

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2022-2025
Supervisor del Contrato	THOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	MARIA DEL CARMEN NATERA CAICEDO
Cedula	1.113.699.649
Valor del contrato:	\$6.084.000
Fecha inicio	13/Jun /2025
Fecha finalización	31/Ago/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500
No. Planilla	1074496055
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823332591
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	11/08/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

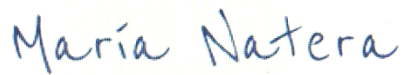
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto para la iniciación y formación deportiva durante jornadas y eventos en campo.

2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos

1. Diligencié el formato de sesión de clases para la ejecución de las jornadas de Educación Física en la Unidad Educativa Isaías Duarte Cancino
2. Realicé el registro de control de asistencias a través del formato f21 y actualice el registro en la plataforma SIDER

<p>asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual</p>	<p>3. Asistí a la capacitación convocada por el coordinador zonal para el fortalecimiento de las planificaciones a desarrollar en las clases de Educación Física</p> <p>4. Asistí a la entrega del material deportivo que a sido utilizado en las clases de educación física</p> <p>5. Ejecute las actividades planificadas en las en las clases de educación física en la I.E Isaías Duarte Cancino</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1pMgtlmLaoR52Di1hfejatNrV6iABqazg</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/08/2025